

Государственное автономное учреждение
Свердловской области «Фармация»
(ГАУ СО Фармация)

ПРИКАЗ

«10» января 2024г.

№ 4

Екатеринбург

**Об утверждении Плана по антикоррупционному просвещению сотрудников
ГАУ СО «Фармация» на 2024г.**

В соответствии Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013 года, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План по антикоррупционному просвещению сотрудников государственного автономного учреждения Свердловской области «Фармация» на 2024 год (прилагается).

2. Комиссии по противодействию коррупции:

а) Организовать изучение и исполнение мероприятий Плана по антикоррупционному просвещению сотрудников ГАУ СО «Фармация» на 2024 год в указанные сроки;

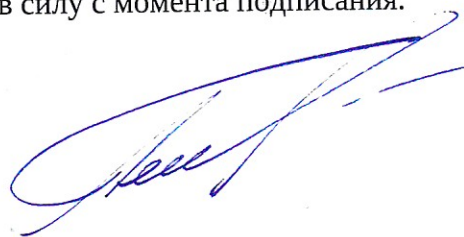
б) Проводить оценку результатов эффективности антикоррупционного просвещения работников ГАУ СО «Фармация».

3. Исполнителям, указанным в Плане, обеспечить своевременное выполнение мероприятий по антикоррупционному просвещению в соответствии с установленными сроками.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор



А.В. Герстнер

УТВЕРЖДЕН
Приказом ГАУ СО «Фармация»
от « 10 » января 2024г. № 4
«Об утверждении Плана по антикоррупционному
просвещению работников государственного автономного
учреждения Свердловской области «Фармация» на 2024 год»

ПЛАН
по антикоррупционному просвещению работников
государственного автономного учреждения Свердловской области «Фармация»
на 2024 год

| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
|-------|---|------------------|---|
| 1. | Доклад начальника Управления безопасности ГАУ СО «Фармация» (далее – Учреждение) о результатах антикоррупционного просвещения сотрудников в 2023 году и задачах на 2024 год. | февраль 2024г. | Начальник управления безопасности |
| 2. | Заседание рабочей группы, из числа членов комиссии по противодействию коррупции Учреждения, по реализации Плана по антикоррупционному просвещению работников. | 1 квартал 2024г. | Члены комиссии |
| 3. | На систематической основе осуществлять доведение работникам Учреждения информации об изменениях в сфере действующего законодательства по борьбе с коррупцией. | постоянно | Директор, заместители директора, руководители управлений, отделов и служб |
| 4. | Подготовка методических и информационных материалов по антикоррупционному просвещению работников учреждения при поступлении изменений и размещение их на информационных стендах Учреждения. | при поступлении | Начальник отдела безопасности |
| 5. | Встреча с представителями правоохранительных органов. | 3 квартал 2024г. | Председатель комиссии |
| 6. | Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера с работниками Учреждения, в том числе с использованием интернет - ресурсов. | ежеквартально | Начальник отдела безопасности |
| 7. | Проведение разъяснительной беседы с руководителями и работниками Учреждения приуроченной к Международному дню борьбы с коррупцией. | ноябрь 2024г. | Председатель комиссии |
| 8. | Включение в повестку рассматриваемых вопросов об итогах работы за 2024 год отчет о результатах по антикоррупционному просвещению работников Учреждения. | декабрь 2024г. | Председатель комиссии |